

Management de projet

Réf. MP

Durée

2 jours (14h)

Public concerné

Chefs de projets, directeurs de projets, cadres dirigeants et chefs de services

Prérequis

Connaissances des fondamentaux de la gestion de projet ou avoir suivi le module **GP**

Répartition

Cours : 60 %

Etude de cas : 40 %

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques et exercices pratiques
- Etude d'un cas particulier comme fil conducteur
- QCM en fin de stage

Formation

Expert formateur expérimenté en management de projets industriels et informatiques

Tarifs

[Nous consulter](#)

Objectif de la formation

- Négocier, formaliser et faire valider les objectifs du projet
- Organiser le projet autour des différents acteurs
- Manager l'équipe projet

Contenu de la formation

Concepts généraux

- Culture de l'entreprise en matière de projets
- Concepts généraux autour du management de projets
- Les projets et l'entreprise

Evaluer le projet

- Etudier les scénarios
- Intégrer les risques du projet
- Négocier et vendre son projet
- Evaluer et formaliser les objectifs

Organiser le projet

- Rôles et responsabilités du chef de projet
- Affecter les responsabilités et les ressources
- Contractualiser les relations
- Définir les instances de décision
- Impliquer les parties prenantes
- Formaliser un plan de management de projet

Réaliser le projet

- Organiser et conduire les comités de pilotage
- Maîtriser les performances, les risques, les délais et les coûts
- Détecter et traiter les situations conflictuelles
- Capitaliser les connaissances